

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità
-------------

Data di nascita
-----------------

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

[INDICARE EVENTUALI COMPETENZE PERSONALI]

## ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
• Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**[CRISTINA MANZONI**

**14 VIA PAPIRIA FANO (PU)**

**338 5631584**

**MANZONI.CRISTINA@GMAIL.COM**

ITALIANA

17/02/65

**DAL 1988**

AOMN MARCHE NORD

SANITA'

INFERMIERA

INFERMIERA

SCUOLA MAGISTRALE 1979/SCUOLA INFERMIERE 1983

OSPEDALE MANGIAGALLI MILANO/ ISTITUTO MANTEGAZZA MILANO

CAPACITA' A CREARE RELAZIONI CON LE PERSONE.  
COMPETENZA A SVOLGERE RUOLO DI CAPO EDUCATORE SCOUT  
CAPACITA' AD ACCOGLIERE, SPECIE I MINORI

**[ Indicare la lingua ]**

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]